

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z INFORMATYKI W KLASACH

IV- V

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Katowicach

Przedmiotowy system oceniania z informatyki został opracowany na podstawie: rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, Statutu Szkoły, podstawy programowej oraz Programu nauczania informatyki „Lubię to!” Autor: Michał Kęska Wydawnictwo „Nowa Era”.

Wymagania programowe określone są dla każdego poziomu klas.

Ocenianie ma na celu:

- ✓ poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- ✓ pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju,
- ✓ motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- ✓ obserwowanie i wspieranie rozwoju,
- ✓ dostarczenie rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- ✓ umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

Przedmiotem oceny są:

- ✓ wiedza i umiejętności, oraz wykorzystywanie własnych możliwości;
- ✓ wiadomości i umiejętności ucznia wynikające z podstawy programowej nauczania informatyki oraz wymagań programu nauczania;
- ✓ aktywność i systematyczność;
- ✓ wiadomości i umiejętności jakie nabył uczeń w trakcie samodzielnej działalności informatycznej poza szkołą;
- ✓ wysiłek wkładany przez ucznia;
- ✓ samodzielne prace ucznia – prace domowe, referaty, prezentacje itp.;
- ✓ umiejętność pracy w zespole.

I. Cele edukacyjne

Rozwijanie zainteresowań technikami informatycznymi. Kształtowanie umiejętności wykorzystywania poznanych wiadomości i umiejętności informatycznych w życiu codziennym i przyszłej pracy zawodowej. Wyrobienie nawyków stosowania programów multimedialnych oraz sieci Internet do pogłębiania wiedzy z różnych dziedzin nauki i rozwoju osobistego ucznia. Umiejętne współdziałanie w zespole. Integracja wiedzy informatycznej z innymi przedmiotami. Kształtowanie umiejętności (zgodnej z zasadami ergonomii) bezpiecznej i higienicznej pracy przy komputerze.

II. Obszary podlegające ocenie

Badanie informatycznych kompetencji ucznia odbywa się zarówno przy komputerze jak i w formie pisemnej. Każdy sprawdzian praktyczny lub w formie pisemnej jest zapowiadany z tygodniowym wyprzedzeniem. Nadchodzącym termin sprawdzianu sugeruje także układ rozdziałów podręcznika.

Wykonując zadania uczeń zwykle korzysta z komputera i odpowiedniego oprogramowania, a forma zadań nie odbiega od ćwiczeń, które uczniowie wykonywali podczas lekcji.

Sprawdzanie umiejętności dotyczy:

- ✓ rozwiązywania problemów za pomocą komputera,
- ✓ łączenia umiejętności praktycznych z wiedzą teoretyczną oraz znajomości podstawowych metod pracy na komputerze,
- ✓ znajomości wspólnych dla różnych programów mechanizmów i podstawowych pojęć i metod informatyki,
- ✓ aktywności w czasie zajęć lekcyjnych,
- ✓ wykraczającej poza zakres programowy pracy twórczej (inicjatywa własna),
- ✓ udziału w konkursach szkolnych i międzyszkolnych.

III. Ocenie podlegają:

- ✓ praca w czasie lekcji,
- ✓ ćwiczenia praktyczne,
- ✓ aktywność, systematyczność oraz jakość pracy,
- ✓ współpraca w zespole klasowym,
- ✓ odpowiedzi ustne,
- ✓ stosowanie zasad bezpieczeństwa i właściwej organizacji pracy oraz higieny na stanowisku komputerowym,
- ✓ zainteresowanie tematem lekcji,
- ✓ przygotowanie dodatkowych materiałów do lekcji,
- ✓ kartkówki (nie są zapowiadane, trwają nie dłużej niż 15 minut i obejmują zazwyczaj nie więcej niż 3 ostatnie tematy lekcji).
- ✓ udział w konkursach,
- ✓ prace dodatkowe podejmowane z własnej inicjatywy (wykonywane porozumieniu z nauczycielem).

Uczniowie są zapoznawani z wymaganiami programowymi na poszczególne oceny. Prace pisemne oceniane są za pomocą systemu punktowego. Stosuje się następujący sposób przeliczania punktów na ocenę szkolną:

- 1) poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów – niedostateczny,
- 2) 31% - 49% – dopuszczający,
- 3) 50% - 69% – dostateczny,
- 4) 70% - 89% – dobry,
- 5) 90% - 99% – bardzo dobry,
- 6) 100% - celujący (nauczyciel może zlecić uczniowi wykonanie dodatkowego zadania na ocenę celującą).

Ocenianie prac kontrolnych uczniów, którym obniżono wymagania nauczyciel stosuje zwykle następujące przeliczania punktów na ocenę:

- 1) poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów – niedostateczny,
- 2) 20% - 39% – dopuszczający,
- 3) 40% - 54% – dostateczny,
- 4) 55% - 70% – dobry,
- 5) 71% - 89% – bardzo dobry,
- 6) 90% - 100% – celujący.

Ocenianie prac uczniów z obniżonymi wymaganiami edukacyjnymi może również mieć charakter indywidualny w zależności od stopnia niepełnosprawności - zgodnie z wskazówkami zawartymi w opinii lub orzeczeniu wydanymi przez Poradnię Psychologiczno -Pedagogiczną.

W przypadku nieobecności uczeń ma obowiązek zaliczenia ćwiczenia/sprawdzianu/kartkówki w ustalonym przez nauczyciela terminie, zwykle w okresie 2 tygodni od momentu przyścia do szkoły.

W przypadku stwierdzenia, że uczeń unika zajęć nauczyciel może wstawić za brak zaliczenia ocenę niedostateczną.

Uczeń ma prawo poprawić każdą niekorzystną dla siebie ocenę w terminie dwóch tygodni (termin wyznacza nauczyciel biorąc pod uwagę specyfikę funkcjonowania szkoły oraz czas jaki może poświęcić uczniowi). Nie stawienie się na umówiony termin skutkuje rezygnacją z poprawy oceny. Ocena otrzymana z poprawy wpisywana jest do dziennika obok wcześniej otrzymanej oceny niedostatecznej.

IV. Tryb oceniania

Wszystkie oceny są jawne - nie muszą jednak być podawane uczniowi na forum klasy (decyduje uczeń).

W czasie lekcji uczeń ma możliwość zbierania tzw. plusów (+) za odpowiedź ustną oraz błyskawiczne, staranne, poprawne i wzorowe wykonanie ćwiczenia (pierwsze trzy osoby w klasie). Pięć (+) zamienia się na ocenę bardzo dobrą.

Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (np. brak książki, brak wymaganych plików do wykonania zadania itp.). Jedno nieprzygotowanie zaznaczane jest jako "np.". Za otrzymany wpis „np.” nie wystawia się oceny niedostatecznej, jednak brak wymaganej pracy w czasie lekcji związany bezpośrednio z brakiem podręcznika skutkuje oceną niedostateczną. Ilość „np.” ma istotny wpływ na ocenę z zachowania ucznia dotyczącą stosunku do obowiązków szkolnych (przygotowanie do lekcji). Zgłoszenie nieprzygotowania do lekcji nie dotyczy kartkówek i zapowiedzianych sprawdzianów.

Uczeń ma obowiązek gromadzenia swoich prac wyłącznie w utworzonych przez siebie folderach i podfolderach na dysku szkolnego komputera. W przypadku, gdy nauczyciel sprawdza prace po zakończonych zajęciach jej brak w wyznaczonym dla ucznia folderze może skutkować oceną niedostateczną.

Obowiązkiem ucznia jest (jeśli nauczyciel o to poprosi) przesłanie 5 minut przed zakończeniem zajęć na podany w czasie lekcji adres e-mail nauczyciela efektów pracy własnej (pliki graficzne, tekstowe, gif itp.). Czynność ta ma na celu kontrolę jakości wykonania zadania oraz zabezpieczenie plików przed ich utratą. W czasie ewentualnej nauki zdalnej na żądanie nauczyciela uczeń udostępnia widok swojego ekranu (bieżąca kontrola).

V. Ogólne wymagania na poszczególne oceny

- **Ocenę niedostateczną (1)** otrzymuje uczeń, który nie opanował treści zawartych w podstawie programowej, a w szczególności: nie potrafi samodzielnie i bezpiecznie posługiwać się sprzętem komputerowym, nie zna podstawowych elementów komputera i ich funkcji, nie umie wykorzystać podstawowych usług systemu operacyjnego, nie potrafi rozwiązać, mimo pomocy nauczyciela prostych zadań opartych o schematy, nie opanował podstawowych pojęć i terminologii komputerowej, nie wykazuje żadnych postępów w przyswojeniu wiedzy w wyznaczonym terminie, za ćwiczenia praktyczne i sprawdziany nie osiąga 30% punktów, stopień opanowania czynności wykonywanych przy komputerze uniemożliwia kształcenie na wyższym poziomie.
- **Ocenę dopuszczającą (2)** otrzymuje uczeń, który opanował prawie wszystkie treści przewidziane w podstawie programowej, jednak wykazuje pewne braki, a w szczególności potrafi: korzystać z usług systemu operacyjnego przy drobnej pomocy nauczyciela, samodzielnie i bezpiecznie posługuje się

komputerem, jego urządzeniami i oprogramowaniem, prawidłowo formułuje swoje wypowiedzi opisujące zadania wykonywane z pomocą komputera, w bardzo prostych sytuacjach stosuje różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych praktycznych i szkolnych problemów, za ćwiczenia praktyczne i sprawdziany uzyskuje 31-49% punktów.

- **Ocenę dostateczną (3)** otrzymuje uczeń, który opanował wszystkie treści zawarte w podstawie programowej, a w szczególności potrafi: operować podstawowymi pojęciami i terminologią informatyczną, rozwiązywać podstawowe problemy w zakresie podstawy programowej, precyzyjnie formułuje swoje myśli, stosuje zdobytą wiedzę w innych dziedzinach do pracy z komputerem, sprawnie i bezpiecznie posługuje się urządzeniami, systemem komputerowym oraz oprogramowaniem, korzysta z różnych multimedialnych i rozproszonych źródeł informacji dostępnych za pomocą komputera, za ćwiczenia praktyczne i sprawdziany uzyskuje 50% - 69% punktów.
- **Ocenę dobrą (4)** otrzymuje uczeń, który opanował w stopniu dobrym treści zawarte w realizowanym programie nauczania, a w szczególności potrafi: samodzielnie rozwiązywać umiarkowanie złożone problemy, stosować różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych praktycznych i szkolnych problemów, samodzielnie, świadomie i bezpiecznie posługuje się systemem komputerowym i jego oprogramowaniem, swobodnie posługuje się poznanymi pojęciami, przeprowadza niezbyt złożone rozumowania dedukcyjne, za ćwiczenia praktyczne i sprawdziany uzyskuje 70% - 89% punktów, wyróżnia się systematycznością i obowiązkowością.
- **Ocenę bardzo dobrą (5)** otrzymuje uczeń, który w stopniu bardzo dobrym opanował treści przewidziane realizowanym programem, a w szczególności potrafi: stosować poprawną terminologię informatyczną, wybierać, łączyć i celowo stosować różne narzędzia informatyczne do rozwiązywania typowych problemów praktycznych i szkolnych, przeprowadzać rozumowania dedukcyjne w sytuacjach nietypowych, ma rozwinięte myślenie abstrakcyjne, rozumie i stosuje w praktyce normy prawne dotyczące ochrony praw autorskich, dostrzega korzyści i zagrożenia związane z rozwojem zastosowań komputerów, wyróżnia się systematycznością i obowiązkowością, za ćwiczenia praktyczne i sprawdziany uzyskuje 90% - 100% punktów.
- **Ocenę celującą (6)** otrzymuje uczeń, który posiadał wiedzę i umiejętności obejmujące pełny zakres programu a w szczególności: potrafi korzystać z różnych źródeł informacji (Internet, multimedia itp.), potrafi rozwiązywać zadania z o dużym stopniu trudności, korzysta z literatury fachowej, za ćwiczenia praktyczne i sprawdziany uzyskuje 100% punktów. biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. wyróżnia się pomysłowością podczas wykonywania prac jest obowiązkowy i pracuje systematycznie

W przypadku 50% (zwykle 8h w półroczu) nieobecności na zajęciach lekcyjnych spowodowanych lekceważeniem obowiązków szkolnych uczeń może zostać nieklasyfikowany.

VI. Oceny cząstkowe, półroczne i roczne.

1. Ocenę półroczną i roczną nauczyciel wystawia 10 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
2. O zagrożeniu oceną niedostateczną lub brakiem klasyfikacji nauczyciel informuje ucznia, rodziców, oraz wychowawcę na miesiąc przed klasyfikacją.
3. Ocena półroczna i roczna nie musi być średnią uzyskanych ocen decydują: zaangażowanie ucznia, jego możliwości - inaczej oceniany jest uczeń z opinią lub orzeczeniem PPP.
4. Ocenę roczną wystawia się na podstawie ocen uzyskanych w ciągu całego roku.

Opracowała: mgr Aleksandra Piotrowska

...